

Rapport du comité SSMT
Conseil syndical 30 avril 2020

Les membres du comité:

Ginette Henderson, groupe bureau (réélue septembre 2019)

Russell Coughlin, groupe métiers-services élu septembre 2019)

Michel M. Perron, groupe professionnel (élu de septembre 2019 à novembre 2019)

Dominic Lorrain, groupe métiers-services (élu de septembre 2018 à février 2020)

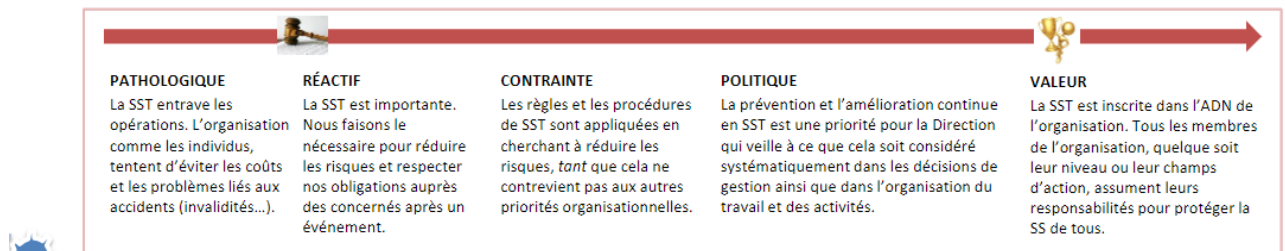
Sylvie Lemieux coordonnatrice, groupe technique (réélue septembre 2018)

Un bref rappel des points saillants de l'année 2019-2020

Au printemps 2019, il y a eu trois rencontres stratégiques entre le VRADHO et le SEUQAM afin de définir l'orientation et l'alignement de la culture en Santé Sécurité au travail à l'UQAM. Le mandat du comité paritaire est de trouver des solutions afin que la culture en SST à l'UQAM soit intégrée à tous les niveaux. Rappelons que l'automne dernier, à la demande de la partie patronale, le comité paritaire SSMT a participé à une réflexion de type Kaizen sur la révision du processus de captation et suivis des situations dangereuses. Le comité SSMT paritaire s'est entouré de plusieurs partenaires internes afin de mener cette réflexion qui s'est déroulée sur cinq semaines, à raison d'une demi-journée par semaine. Les schémas et diagrammes présentés dans ce rapport ont été produits par le service du développement organisationnel (SDO).

Progression vers un culture de prévention en SST

Lorsque géré activement, la progression entière prend en moyenne 8 à 10 ans



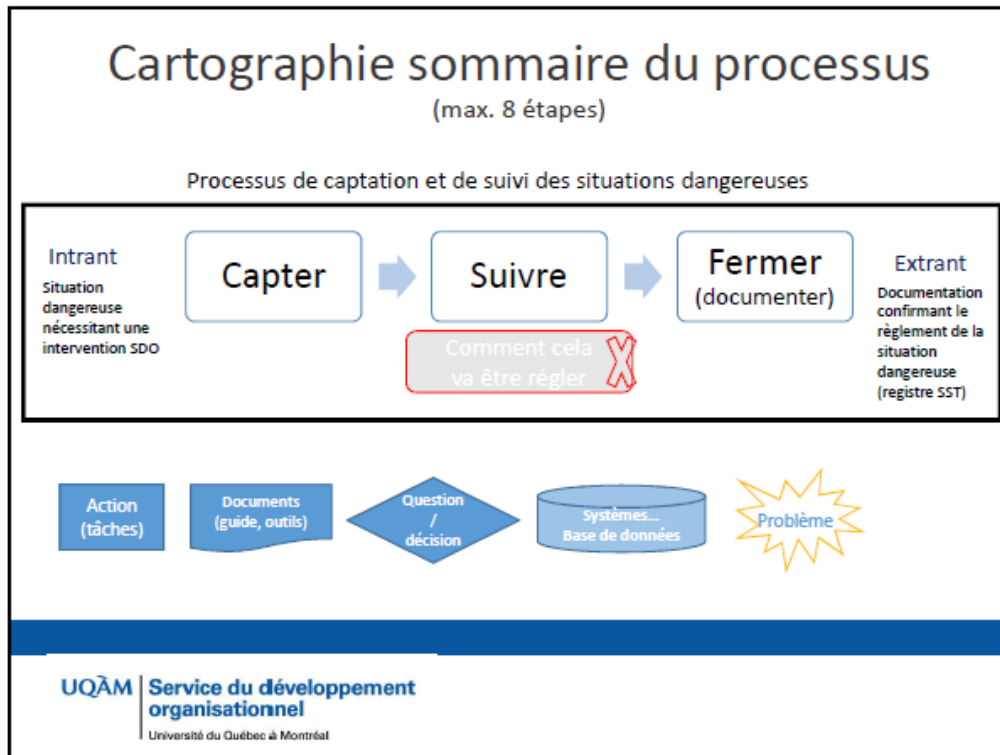
Leaders



UQAM | Service du développement
organisationnel

5 novembre 2019

À la suite des cinq rencontres du comité paritaire élargi (composé d'environ quinze personnes), le SDO propose une synthèse reflétant les éléments du processus de captation à améliorer. Voici une version optimisée du processus.



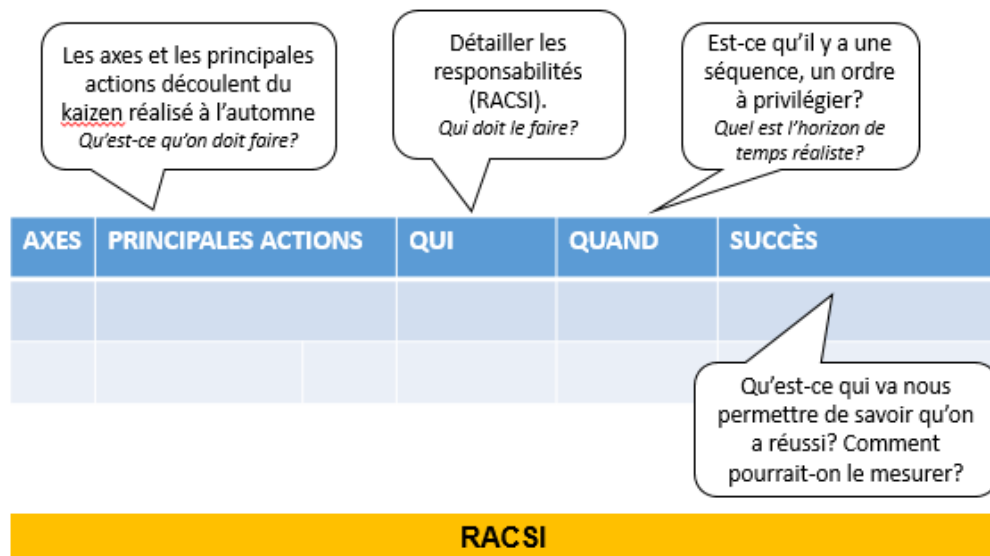
13 janvier 2020

Le comité paritaire s'est réuni et s'est fixé comme objectif d'obtenir un processus de captations et de traitements des situations à risques et incidents en SST plus efficace en 8 étapes maximales. Pour cela, le comité paritaire s'est doté d'un plan d'action concret avec un échéancier de 2 ans. Voici quelques extraits du rapport du comité paritaire SSMT du 13 janvier 2020 qui permettent de mieux comprendre qui sont les membres de l'équipe projet ainsi que les principales étapes prévues par le comité afin d'atteindre ses objectifs.

Membres de l'équipe projet
Mathieu Cantin
Annie Corriveau
Russell Coughlin
Ginette Henderson
Normand Larocque
Sylvie Lemieux
Micheline Marier
Aline Pajot
Stephen Park
Gabrielle Riel-Allard
Représentants TI et SRG (à déterminer)

Un plan d'action détaillé est préparé par le SDO avec l'aval du comité paritaire afin de répartir les responsabilités de tous dans sa réalisation. À la suite du départ de Michel M. Perron et de Dominic Lorrain du comité SSMT, Sylvie Blanchette, directrice du groupe métiers-services, Guy Gendron, directeur du groupe professionnel, et Louisa Cordeiro, Présidente du SEUQAM, se sont joints de façon ponctuelle à plusieurs réunions du comité de SSMT - SEUQAM et paritaires.

Plan d'action



RACSI:

R = Responsable. La personne est chargée de veiller à ce que l'action soit réalisée (par elle-même ou un tiers mais demeure imputable du résultat/ du livrable).

A = Approbateur. La personne entérine les décisions et les livrables.

C = Consulté(e). La personne a l'information et/ou l'aptitude nécessaire(s) pour nous conseiller sur les actions à prendre, les règles à respecter, etc.

S = En soutien. La personne peut fournir des ressources ou peut jouer un rôle ou aider dans la mise en œuvre.

I = Informé(e). La personne doit être avisée des résultats, mais n'a pas besoin d'être consultée.

17 février 2020

Le Service du développement organisationnel (SDO) présente au comité paritaire le tableau de suivi du plan d'action. Ce tableau détaillé permet au comité paritaire de suivre les progrès des étapes nécessaires à l'atteinte de ses objectifs (de la captation des situations à risque ou incident en SST jusqu'à la fermeture du dossier en 8 étapes maximales). Le SEUQAM a été

consulté sur les responsabilités respectives (RASCI) du SEUQAM et du CPSST dans la mise en place du nouveau processus en SST.

Lors de cette rencontre, le comité paritaire SSMT avait invité monsieur Léo Cloutier, directeur de la division réseau, afin de nous présenter les étapes entourant le rehaussement du réseau sans fil. Il nous a affirmé que le réseau sans fil implanté à l'UQAM respecte toutes les normes canadiennes en vigueur.

La partie patronale nous a informés qu'environ 150 employés ont assistés à la conférence : « Aidez-moi » animé par le conférencier Sylvain Marcel dans le cadre de la semaine de la prévention du suicide le 5 février dernier.

Un registre des interventions collectives a été mis sur le wiki du comité paritaire SSMT et sera mis à jour régulièrement par le SDO.

Durant cette rencontre, la partie patronale nous informe que le comité d'urgence de l'UQAM a été remis sur pieds pour se pencher sur le risque potentiel du **coronavirus**. Ce comité est composé d'un représentant de tous les vices-rectorats, facultés et écoles. Les rencontres permettront de mettre à jour le plan de continuité de l'UQAM. Le service de la prévention et de la sécurité recueillera les informations et veillera à mettre les mesures nécessaires en place si nous sommes touchés par cette épidémie. Le SEUQAM déplore de ne pas avoir été invité à participer à cette instance. Annie Corriveau fera la liaison avec le comité paritaire SSMT. Elle fera des vérifications au sujet de la participation du SEUQAM à ce comité.

Le SDO a désigné Micheline Marier pour faire la collecte des informations disponibles auprès de Santé Canada. Le SEUQAM désigne Sylvie Lemieux comme la personne à contacter à ce sujet.

Semaine du 9 mars 2020

Il y a eu plusieurs échanges téléphoniques et par courriels entre Micheline Marier et Sylvie Lemieux. Le 13 mars dernier, Micheline Marier est venue présenter aux membres du comité exécutif les recommandations de Santé Canada et consulter le SEUQAM à ce sujet avant de faire ses recommandations à la direction du SDO. Ces recommandations sont les mêmes que celles utilisées comme mesures de protection contre le virus de l'influenza.

Il va de soi que les connaissances sur le **coronavirus** et la **maladie Covid-19** évoluent continuellement. À la suite de la fermeture de l'UQAM le 13 mars 2020, les mesures mises en place par l'institut national de santé publique (INSPQ) de confinement et d'éloignement social semblent se montrer efficaces.

6 avril 2020

La 3^e réunion paritaire du comité SSMT s'est déroulée par Zoom le 6 avril dernier. À la demande du SEUQAM, les sujets discutés seront presque tous en lien avec la **Covid-19**.

Le SEUQAM est très préoccupé par le fait qu'on ne sait pas exactement combien d'employés sont présents à l'UQAM, ni quelles mesures sont mises en place pour assurer leur santé et sécurité sur le campus actuellement. Nous sommes préoccupés également par les mesures qui seront nécessaires lors de la réouverture partielle ou complète de l'UQAM. Le SEUQAM fait plusieurs suggestions afin d'améliorer les mesures d'hygiène sur le campus (distributeurs de solution hydroalcoolique aux endroits stratégiques, robinets à détection automatique et papiers à mains dans les salles de toilettes, lingettes désinfectantes à la disposition des employés, etc.).

L'UQAM a déjà mis en place quelques-unes de ces mesures d'hygiène. Le service Aménagement Roy, responsable de l'entretien, redouble d'efforts pour maintenir les lieux propres. Des lingettes désinfectantes ont été mises à la disposition des employés présents sur le campus. L'UQAM devra respecter les exigences du MEES et de l'INSPQ en matière de distanciation sociale et d'hygiène.

La partie patronale souligne que le SDO et le SEUQAM ont tous les deux, par le biais de la page web du Programme d'aide aux employés <https://covid19.ugam.ca/soutien-aux-employes/> et la page web du SEUQAM <http://www.seuqam.org/2020/03/16/covid-19> offert des conseils aux employés de l'UQAM afin de faciliter le télétravail et gérer le stress que génère la situation actuelle.

Le SDO profite de la rencontre pour nous faire part de l'état de l'avancement du plan d'action du nouveau processus de captation et de suivis des situations dangereuses. Fouzia Bendjenahi (Analyste informatique), Chantal Casgrain (Conseillère en ressources humaines) et Thierry Gilbert (Analyste en gestion informatisée) se joignent à nous, pour la présentation de l'état d'avancement des différentes étapes du plan d'action. Le projet avance et le SDO nous informe qu'une rencontre est prévue prochainement avec Christian Fiset (Directeur solutions d'enseignement et gestion administrative) afin que les différentes étapes de prise en charge par l'équipe TI soient précisées.

Annie Corriveau nous annonce que la composition paritaire va changer. Comme plusieurs membres du SDO en font partie, elle nous annonce que désormais elle-même et Micheline Marier participeront de façon sporadique aux réunions du comité lorsque leurs présences seront requises et que c'est Aline Pajot qui va la remplacer en tant qu'animatrice du comité. Stephen Park quittera aussi le comité, car il prendra sa retraite au mois de juin. Elle nous annonce que deux nouvelles personnes-cadres pourraient se joindre au comité. Elle invite également les représentants du SEUQAM à lui proposer des noms de personnes-cadres, qui pourraient, d'après nous de l'intérêt pour la SSMT.

27 avril 2020

La 4e réunion du comité paritaire a eu lieu par Zoom. Le SDO nous présente l'ébauche d'un nouveau formulaire de déclaration d'accident de travail. Comme lors de la réunion précédente, des invités se joignent aux membres du comité paritaire pour cette présentation : Chantal Casgrain, Thierry Gilbert et Fouzia Bendjenahi. Des modifications seront apportées au formulaire de déclaration d'accident de travail afin de tenir compte des commentaires faits par plusieurs des participants. Il y a trois phases prévues : phase 1 Formulaire de déclaration d'accident, phase 2 Intégration du système SPS (3131) et la phase 3 Intégration des données à partir du guide TI (3141).

Mathieu Cantin (adjoint direction Conciergerie, service aux usagers) nous fait état des difficultés de l'UQAM à s'approvisionner en distributeurs de solution hydro alcoolique. Toutes les ressources disponibles actuellement sont distribuées dans le réseau de la santé. L'UQAM a une réserve limitée de lingettes désinfectantes. Les équipes de nettoyage du Service Aménagement Roy concentre leurs efforts dans les lieux où il y a actuellement du personnel à l'UQAM, car ils ont la liste quotidienne de ces endroits et le nombre de personnes.

Marjorie Laberge, conseillère au programme d'aide aux employés, se joint aux membres du comité paritaire le temps de nous présenter dans les grandes lignes le nouveau plan d'action en santé psychologique de l'UQAM.

